



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
BORANG SENARAI SEMAK PENERIMAAN PELAN LAMPU JALAN (STREET LIGHTING)/
LAMPU LIMPAH PELBAGAI GUNA

BIL	BUTIRAN DOKUMEN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN OSC
1.	Surat Permohonan daripada Jurutera Berdaftar (PSP)		
2.	Surat Penurunan/ Pemberian Kuasa Jurutera Berdaftar sahaja (jika perlu)		
3.	4 Set Pelan Lampu Jalan termasuk :		
	a) Pelan Kekunci (Key Plan)		
	b) Pelan Lokasi (Location Plan)		
	c) Pelan Teperinci Tiang Lampu dan Kelengkapan Lampu		
	d) Pelan Pendawaian		
	e) Pelan Fider Piller		
4.	Bayaran & Perkiraan bagi permohonan.		
	a) Wang Amanah (RM 300.00 @ Ringgit Malaysia Tiga Ratus Sahaja.)		
	b) Wang Proses Permohonan (RM 50.00 @ Ringgit Malaysia Lima Puluh Sahaja.)		
	c) Wang Pendaftaran (RM: 10.00 @ Ringgit Malaysia Sepuluh Sahaja.)		
5.	2 CD yang dilengkapi pelan-pelan yang berkaitan dalam format JPEG & AUTOCAD * Perlu dipastikan pelan-pelan yang disimpan didalam CD boleh dibuka dan jelas.		
6.	Contoh Tajuk Pelan :		
	PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LAMPU JALAN BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN DI ATAS LOT PTD 123, MUKIM KOTA TINGGI, DAERAH KOTA TINGGI, JOHOR DARUL TA'ZIM		
7.	Agensi Yang Dirujuk :		
	Bhg. Bangunan & Kejuruteraan, MDKT	Jabatan Kerja Raya	Tenaga Nasional Berhad
8.	Butiran Pemilik / Pemohon (Bukan PSP)		
	Nama dan alamat pemilik / pemohon	No. Telefon	No. Fax
9.	Butiran PSP (Mestilah Berdaftar)		
	Nama, Tandatangan PSP dan Cop Syarikat	No. Telefon	No. Fax

Sekiranya dokumen yang dikemukakan **tidak lengkap** permohonan tidak akan diterima di peringkat awal lagi.

Disemak Oleh : _____
 Tarikh Terima Permohonan : _____
 Tarikh Daftar Permohonan : _____

NOTA PENTING:-

1. Semua jenis permohonan yang dikemukakan ke Urusetia OSC perlulah disertakan dengan **BORANG 1 (BORANG SENARAI SEMAK)** yang 'original', mengikut jenis permohonan yang dipohon dan dilengkapkan sepenuhnya.
2. Hanya permohonan yang **LENGKAP** sebagaimana senarai semak boleh diterima dan didaftar oleh Urusetia OSC.
3. Pelan hendaklah dimajukan oleh orang yang berkelayakan (**PSP - Principal Submitting Person**) iaitu sama ada **Jurutera bertauliah dan berdaftar sahaja**.
4. Pelan-pelan yang dihantar atau diserahkan oleh orang yang bukan berkelayakan (selain PSP) perlulah mengemukakan **surat pemberian kuasa/ surat wakil** kepada pihak Urusetia OSC (semasa mengemukakan permohonan);
5. Pelan yang dimajukan hendaklah dikemukakan kepada ;

**Yang Dipertua,
Majlis Daerah Kota Tinggi,
Jalan Padang,
81900 Kota Tinggi.
(U/P : Urusetia OSC)**

6. Pelan hendaklah dilipat dalam **saiz A4** dan **disediakan sebagaimana format pelan** (rujuk **Garis panduan Penyediaan Pelan**).
7. Ruangan **sebelah kanan atas** setiap helaian pelan hendaklah dikosongkan (rujuk **Garis panduan Penyediaan Pelan**).
8. Jika **1 set pelan melebihi 2 helai**, ia hendaklah di'*binding*'.
'
9. **Bayaran Fi dan Lain-lain Bayaran yang berkaitan perlu dijelaskan semasa mengemukakan permohonan** di kaunter Unit OSC (Cek Atas nama : **Yang Dipertua, Majlis Daerah Kota Tinggi**)
10. **Cek bagi wang amanah** hendaklah diasingkan **dari lain-lain bayaran**.
11. **Tandatangan pemilik dan orang yang berkelayakan (PSP)** perlulah ada di setiap helaian pelan yang dikemukakan.
12. **4 Set Pelan (+ 2 Linen)** yang dikemukakan untuk tujuan di'Cop Kelulusan' (sebagaimana surat OSC - G 10) perlulah berwarna, dibinding dan menggunakan 'hard cover' di setiap set yang dikemukakan.
13. **Surat Tunai Syarat** (yakni surat perakuan oleh pemohon dan perunding telah atau akan mematuhi syarat-syarat jabatan teknikal yang berkenaan) perlu dikemukakan bersama-sama pelan pindaan yang terkini sebelum kelulusan.
14. Untuk keterangan lanjut, sila berhubung dengan **Urusetia OSC di talian 07-8831004/ 8834558 smbg. 130**.

CONTOH FORMAT LAMPU JALAN

<p>CADANGAN PELAN LAMPU JALAN</p>	<div style="text-align: center;">  <p>RUANGAN KOSONG UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</p> <p style="text-align: center;">6 INCI</p> </div> <hr/> <p>PELAN KUNCI SKALA : 1 IN : 3 BATU</p>  <hr/> <p>PELAN LOKASI SKALA : 1 IN : 8 RANTAI / 16 RANTAI</p>  <hr/> <p>TAJUK PERMOHONAN</p> <p>PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LAMPU JALAN BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN PERUMAHAN DI ATAS LOT 123, JALAN MAWAI, KOTA TINGGI, JOHOR.</p> <hr/> <p>PEMILIK</p> <p>Tandatangan : Nama : Alamat : Tarikh :</p> <hr/> <p>PERUNDING/ ARKITEK</p> <p>Tandatangan : Nama : Alamat : Tarikh :</p> <hr/> <p>JURUTERA M & E</p> <p>Tandatangan : Nama : Alamat : No. Telefon :</p> <hr/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SKALA :</td> <td style="width: 50%;">TARIKH</td> </tr> <tr> <td>DI LUKIS OLEH :</td> <td>NO. RUJUKAN PELAN :</td> </tr> <tr> <td>DISEMAK OLEH :</td> <td></td> </tr> </table>	SKALA :	TARIKH	DI LUKIS OLEH :	NO. RUJUKAN PELAN :	DISEMAK OLEH :	
SKALA :	TARIKH						
DI LUKIS OLEH :	NO. RUJUKAN PELAN :						
DISEMAK OLEH :							

CATATAN PENYEDIAAN PELAN LAMPU JALAN (STREET LIGHTING)

1. Pelan kunci dan lokasi dilukis mengikut skala yang sesuai ;
2. Menunjukkan lokasi/ kedudukan tiang lampu di dalam pelan tapak dengan jelas dan tepat;
3. Menunjukkan bilangan sebenar tiang lampu tersebut di atas pelan tapak cadangan pembinaan ;
4. Pelan terperinci tiang lampu dan kelengkapan lampu, pelan pendawaian dan Pelan 'Fider Piller' perlu disertakan dengan jelas dan lengkap;
5. Mengadakan ruangan petunjuk disebelah kanan selebar 6' inci dengan maklumat berikut :
 - a. Tajuk permohonan (beserta lokasi cadangan pemajuan)
 - b. Nama, alamat, tandatangan perunding/arkitek dengan lengkap.
 - c. Nama, alamat dan tandatangan Jurutera Perunding (M & E)
 - d. Nama, alamat dan tandatangan pemilik tanah/ bangunan/ pemaju.
 - e. Butiran penyediaan pelan seperti :
 - Tarikh, skala, no. rujukan pelan, no.mukasurat pelan.
 - Dilukis oleh.
 - Disemak oleh.